



Formation Facturation



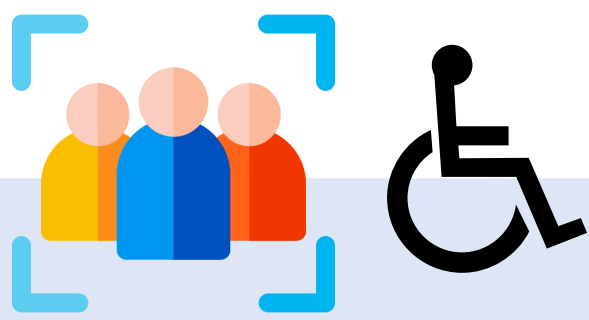
Objectifs

- ▶ Maîtriser la facturation des participations financière.
- ▶ Maîtriser la gestion des règlements et avoirs.
- ▶ Connaître la situation financière des usagers.



A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- ▶ Indiquer le forfait de participation
- ▶ Indiquer qu'un usager doit être facturé
- ▶ Créer les factures de participations du mois.
- ▶ Saisir les règlements
- ▶ Effectuer un avoir
- ▶ Repérer les usagers ayant un compte débiteur.
- ▶ Repérer la somme des règlements en attente.



Public concerné

Session de 6 personnes max

Tout intervenant autour de l'utilisateur accueilli :
travailleur social, animateur, assistant social,
chef de service, directeur, veilleur, infirmier,
psychologue...

Toutes nos formations sont adaptées aux
personnes porteuses d'un handicap

Pré-requis

Aucun pré-requis demandé



Durée

0.5 journée



Tarif

550 € HT



Modalités

Etre client de Paxtel

Délais d'accès

Défini lors de la signature de la commande

Personne à contacter :

Laurence Phan Chi : l.phanchi@paxtel.fr

06 86 36 68 14

Module 1

 Théorie

- ▶ Architecture du logiciel
- ▶ Paramétrage compte comptable tiers et produits.
- ▶ Pré-facturation :
 - Tableau des ressources :
 - Saisie des ressources
 - Dupliquer les ressources
 - Appliquer le forfait prestation
 - Saisie des APL attendue
 - Renseigner les référents pour les alertes emails
 - Vérification : Tableau de bord des usagers présents :
 - Vérifier dans les présents si le montant des participations a été saisi
 - Vérifier le mode de facturation
- ▶ Facturation :
 - Création avoir
 - Envoi des pièces
 - Saisie règlement
 - Situation compte usager
 - Filtres de recherche
 - Saisie des factures et règlements du mois
 - Export compta

Module 2

 Pratique

- ▶ Saisie des informations et traitement des données
 - Saisie des ressources des usagers facturés avec ajout du solde précédent.
 - Saisie des informations administratives des usagers : adresse+ email
 - Génération des factures du 1er mois de l'année.
 - Saisie des règlements.